



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 D.LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" - AREA FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT. GIURIDICA D) - PER IL COMUNE DI BARBERINO TAVARNELLE.

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA DELL'UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

- Vista la Deliberazione della Giunta del Comune di Barberino Tavarnelle n. 22 del 20/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione, comprensivo del Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2023-2025, e ss.mm.ii.;
- Vista la Deliberazione della Giunta del Comune di Barberino Tavarnelle n. 55 del 13/04/2023 relativa al Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2023-2025 (PTFP) – variazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione, sottosezione 3.3;
- Dato atto che nel piano assunzioni dell'anno 2023 è prevista la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato nel profilo di "Istruttore direttivo tecnico";
- Vista la propria determinazione n. 219 (R.G. 550) del 14/04/2023 di approvazione del presente Avviso della Selezione relativa alla procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art 30 del D.lgs. n.165/2001, finalizzata alla copertura di n. 1 posto profilo professionale di "Istruttore direttivo tecnico" – Area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
- Considerato che la procedura di mobilità volontaria indetta con il presente Avviso viene esperita subordinandola alla condizione sospensiva dell'esito negativo della conclusione della procedura di mobilità obbligatoria preventiva di cui all'art. 34 bis del D.lgs. n.165/2001 (avviata con nota prot. n. 7719 del 06/04/2023);
- Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta del Comune di Barberino Tavarnelle n. 182 del 10/12/2020 e successive modificazioni;
- Visto l'art. 30 del D.Lgs. 30/03/2001 n.165;

RENDE NOTO CHE È INDETTO IL SEGUENTE AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA

1 - OGGETTO

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 personale@barberinotavarnelle.it -
unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it
Unione Comunale del Chianti Fiorentino
Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa
Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Il Comune di Barberino Tavarnelle intende verificare l'eventuale disponibilità di personale interessato al trasferimento ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 relativamente alla copertura di:

- **n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo di ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - Area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, CNL Funzioni Locali 16/11/2022** (ex cat. D CCNL Regioni Autonomie Locali 31/03/1999 e CCNL Funzioni Locali 21/05/2018)

da destinare all'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Barberino Tavarnelle.

Il profilo in questione ha, in base al Sistema dei Profili Professionali vigente nell'Ente, la seguente declaratoria:

“Lavoratore che espleta compiti di contenuto specialistico professionale in attività di ricerca, acquisizione, elaborazione e illustrazione di dati e norme tecniche anche al fine della predisposizione di progetti inerenti la realizzazione e/o manutenzione di edifici e di impianti e/o di carattere urbanistico”;

Il presente avviso costituisce *lex specialis* della procedura selettiva, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'Amministrazione garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11/04/2006 n. 198 e dell'art. 7 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165.

2 – CARATTERISTICHE DEL POSTO DA RICOPRIRE E COMPETENZE RICHIESTE

Il posto oggetto della selezione potrà assumere le responsabilità previste dall'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000, nonché dalle vigenti norme di legge e contrattuali in materia in qualità di Responsabile dell'Area Lavori Pubblici

Il soggetto incaricato ad esito della presente procedura dovrà possedere:

- competenze tecnico specialiste approfondite e consolidata esperienza negli ambiti corrispondenti alle funzioni indicate nel Funzionigramma approvato dalla Giunta Comunale con delibera n. 259 del 12/12/2022 che si allega in estratto al presente avviso quale parte integrante dello stesso (allegato 1), atte ad assicurare la gestione amministrativa, operativa e finanziaria delle stesse funzioni;
- competenze tecnico professionali relative al funzionamento degli Enti Locali e normativa collegata;
- D.Lgs. 267/2000, D.Lgs. 165/2001, Codice di comportamento DPR 62/2013 con particolare riferimento alle funzioni e responsabilità della dirigenza e alla gestione e sviluppo delle risorse umane;

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 personale@barberinotavarnelle.it -

unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it

Unione Comunale del Chianti Fiorentino

Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

- normativa in materia di procedimento amministrativo (L. 241/1990);
- diritto di accesso, obblighi di pubblicità, trasparenza (D.Lgs. 33/2013);
- regolamento UE 2016/679 e GDPR;
- codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016);
- disciplina in materia di prevenzione della corruzione (L. 190/2012);

Le seguenti competenze trasversali:

- capacità decisionale, capacità di acquisire, interpretare e elaborare le informazioni in proprio possesso;
- capacità di comunicare efficacemente e di governare la rete di relazioni, siano esse interne (collaboratori, personale di altre aree, amministratori) o esterne;
- capacità di mediare e negoziare anche al fine di appianare situazioni controverse afferenti alla propria area di responsabilità;
- abilità nella gestione delle relazioni e dei conflitti e capacità di operare in condizioni di incertezza;
- capacità di gestire efficacemente le risorse assegnate, sia economico-finanziarie sia di personale, con particolare riguardo all'attitudine a motivare in dipendenti assegnati, in relazione agli obiettivi definiti e alle attività assegnate al servizio;
- forte motivazione all'assunzione di responsabilità e alla risoluzione di problematiche operative, anche complesse, sia nell'ambito della struttura sia nei confronti degli attori esterni;
- flessibilità e capacità di gestire le complessità, modificando piani, programmi o approcci al mutare delle circostanze.

Possono presentare domanda gli interessati al trasferimento presso il Comune di Barberino Tavarnelle che siano in possesso dei seguenti requisiti generali:

- essere in servizio presso una delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n.165/2001, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, con inquadramento nella stessa categoria e profilo professionale (per i soggetti appartenenti al comparto Funzioni Locali) o in categoria e profilo contrattuale equivalente (per i soggetti appartenenti a comparti diversi) rispetto al posto da ricoprire;
- Titolo di studio:
 - Diploma di Laurea (DL) antecedente al D.M 509/99 in architettura o ingegneria;
oppure
 - Laurea specialistica/magistrale in materie architettoniche o ingegneristiche;
oppure
 - Laurea di primo livello nella classe 4 delle lauree in scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile o della classe 8 delle lauree in ingegneria civile o ambientale.
- non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e non aver procedimenti penali in corso;



Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

- non essere incorsi in procedimenti disciplinari, conclusi con sanzione, nel corso degli ultimi 36 mesi precedenti la data di pubblicazione del presente avviso;
- godimento dei diritti civili e politici.
- (eventuale) assenso (nulla-osta) al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;

Requisiti specifici:

- abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere o architetto e relativa iscrizione al relativo ordine professionale;
- possedere adeguata conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- esperienza professionale ai sensi dell'art. 7 del DPR 16/04/2013 n. 70 e, nello specifico, aver ricoperto incarichi di posizione organizzativa ex art. 13 CCNL 2016/2018 (dal 01/04/2023 dicasi incarichi di Elevata Qualificazione ex art. 16 CCNL 2019/2021) in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni purché muniti di Diploma di laurea.

Tutti i summenzionati requisiti dovranno essere posseduti, oltre che alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione fissata dal presente Avviso, anche all'atto della presa in servizio.

3 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Secondo quanto stabilito dall'art. 30, comma 2 quinquies, del D.Lgs. n. 165/2001, al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti del comparto Funzioni Locali per la rispettiva area di inquadramento.

4 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione a pena di esclusione, deve essere trasmessa **entro le ore 12.00 del giorno 15 maggio 2023** e deve essere redatta e presentata esclusivamente tramite piattaforma di Reclutamento (InPA). I dipendenti pubblici interessati a partecipare alla procedura di mobilità di cui trattasi dovranno accedere al portale <https://www.inpa.gov.it>, effettuare la registrazione e inviare la propria candidatura. All'atto della registrazione sul portale, l'interessato compila il proprio curriculum vitae completo di tutte le generalità anagrafiche con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000 indicando un indirizzo PEC o un indirizzo email al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura stessa, unitamente ad un recapito telefonico. La registrazione al portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'art. 64, commi 2 quater-2 nonies, del D.Lgs. 82/2005 (SPID/CIE/CNS/eIDAS).



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

La domanda di partecipazione dovrà essere accompagnata da curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto.

L'Unione Comunale del Chianti Fiorentino si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso di mobilità.

L'Unione Comunale del Chianti Fiorentino si riserva inoltre la facoltà di non procedere con la mobilità qualora l'attivazione della stessa si ponga in contrasto con eventuali nuove disposizioni di legge in materia di spesa di personale e/o vincoli assunzionali.

5 – MOTIVI DI ESCLUSIONE

Saranno escluse dalla selezione:

- le domande che non indichino il possesso, da parte del candidato, di tutti i requisiti previsti dal precedente art. 2: è comunque fatta salva la possibilità dell'Amministrazione di richiedere documentazione integrativa alla domanda presentata in sede di ammissione dei candidati alla selezione;
- le domande inoltrate oltre il termine stabilito dal presente avviso;
- le domande inoltrate con modalità diverse da quelle indicate dal precedente art. 4.

6 – SVOLGIMENTO PROCEDURA DI MOBILITÀ

A norma del Regolamento degli Uffici e dei Servizi sopracitato la scelta dei dipendenti da assumere per mobilità viene effettuata sulla base di apposita selezione per titoli/curriculum e colloquio, con le modalità esplicitate nel presente Avviso.

A ciascun candidato ammesso alla procedura selettiva è attribuibile il punteggio massimo di punti 40 così ripartiti:

- Max punti 10 per titoli;
- Max punti 30 per colloquio.

Il colloquio avrà ad oggetto le seguenti materie.

- Diritto degli Enti Locali;
- Norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi,
- Legislazione in materia di opere pubbliche,
- Progettazione di strade, di edifici e opere infrastrutturali in genere.
- Progettazione e calcolo di strutture in calcestruzzo armato e/o in acciaio in zona sismica

Il colloquio è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

per il posto da ricoprire. La commissione valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:

- Preparazione professionale specifica;
- Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- Conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
- Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

Il colloquio è teso ad accertare, oltre che la motivazione al trasferimento per mobilità, le conoscenze, le capacità e le attitudini dei candidati nelle materie inerenti il posto da ricoprire.

Verranno ritenuti idonei i candidati che avranno ottenuto nel colloquio un punteggio non inferiore a 21/30. La Commissione procede alla valutazione del colloquio attribuendo a ciascun candidato un punteggio massimo di trenta punti in ragione di punti 10 per ciascun membro della Commissione.

I titoli saranno valutati nel seguente modo:

- Titoli di studio: max 2 punti. È oggetto di valutazione solo il titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno, ovvero Diploma di Laurea (DL) antecedente al D.M 509/99 in architettura o ingegneria o Laurea specialistica/magistrale in materie architettoniche o ingegneristiche o Laurea di primo livello nella classe 4 delle lauree in scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile o della classe 8 delle lauree in ingegneria civile o ambientale. I punteggi sono attribuiti nel modo seguente:

Titoli espressi in centodecimi	Titoli espressi in centesimi	Punti
fino a 90	fino a 80	0,50
da 91 a 99	da 86 a 90	1,00
da 100 a 105	da 91 a 95	1,50
da 106 a 110 e lode	da 96 a 100	2,00

- Titolo di servizio: max 5 punti. Per la valutazione dell'anzianità di servizio, si considera il servizio di lavoro subordinato prestato presso le Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001, sia a tempo determinato che indeterminato, nella categoria e profilo professionale richiesti dall'Avviso di mobilità in base ai seguenti criteri: punti 0,60 per ogni anno di servizio (0,05 per ogni mese o frazione di mese superiore a giorni 15) con rapporto di lavoro a tempo pieno. In caso di rapporto di lavoro a tempo parziale, il punteggio è calcolato proporzionalmente all'orario di lavoro di inquadramento. Sono valutati i periodi di servizio prestati fino alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione all'avviso di mobilità.
- Curriculum professionale: max 3 punti. Nel curriculum formativo e professionale sono valutati i titoli, le attività professionali, culturali e di studio, formalmente documentati, non riferibili a titoli già valutati in altre categorie, idonei ad evidenziare, ulteriormente, il livello



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifici rispetto alla posizione funzionale da conferire. Il punteggio è frazionabile secondo criteri predeterminati dalla Commissione. Nel caso di insignificanza del curriculum stesso la commissione ne dà atto e non attribuisce alcun punteggio.

La valutazione dei titoli è effettuata prima dello svolgimento del colloquio di cui al presente Avviso.

La valutazione dei curricula sarà effettuata esaminando in via preliminare l'esperienza professionale acquisita alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche privilegiando il servizio prestato nell'ambito tecnico.

La graduatoria è ottenuta sommando, per ciascun candidato, il punteggio relativo ai titoli e quello relativo al colloquio. A parità di punteggio precede il candidato che ha ottenuto il maggior punteggio nel colloquio ed in subordine il candidato con la maggiore anzianità di servizio nella categoria e profilo professionale previsto nell'Avviso.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Barberino Tavarnelle e dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino in Amministrazione Trasparente – bandi di concorso. In quella sede sarà anche comunicata, ad ogni candidato, la data del colloquio che si svolgerà presso la Sede del Comune di Barberino Tavarnelle – Piazza Matteotti n. 39 - 50028 Barberino Tavarnelle ed al quale i partecipanti ammessi sono invitati a presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.

La predetta comunicazione sostituisce ogni comunicazione diretta agli interessati; la mancata presentazione al colloquio comporterà l'esclusione dalla selezione.

7 – COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le comunicazioni ai/lle candidati/e, se non diversamente specificato, sono fornite soltanto mediante pubblicazione delle stesse nel sito istituzionale dell'Unione del Chianti Fiorentino e del Comune di Barberino Tavarnelle – Amministrazione Trasparente – sezione Bandi di concorso. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

In caso vengano effettuati i colloqui l'elenco dei candidati ammessi al colloquio, identificati esclusivamente dal numero assegnato alla domanda di partecipazione, la modalità di svolgimento, l'orario e la sede verranno resi noti unicamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Unione del Chianti Fiorentino e del Comune di Barberino Tavarnelle – Amministrazione Trasparente – sezione Bandi di concorso.

La mancata presentazione nella giornata, nell'ora e secondo le modalità indicate equivale a rinuncia alla partecipazione alla selezione.

8 - ASSUNZIONE DEL CANDIDATI IDONEO

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 personale@barberinotavarnelle.it -
unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it
Unione Comunale del Chianti Fiorentino
Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa
Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 è richiesto il previo assenso dell'Amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'Amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. È fatta salva la possibilità dell'Amministrazione di appartenenza di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Il previo assenso dell'Amministrazione di appartenenza è richiesto:

- per il personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale e degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100;
- per gli enti locali con un numero di dipendenti compreso tra 101 e 250, qualora la mobilità determini una carenza sulla dotazione organica superiore al 5 per cento;
- per gli enti locali con un numero di dipendenti non superiore a 500, qualora la mobilità determini una carenza sulla dotazione organica superiore al 10 per cento.

Nel caso in cui il possesso del previo assenso (nulla-osta) al trasferimento non sia dichiarato nella domanda di partecipazione, l'Unione Comunale del Chianti Fiorentino, per conto del Comune di Barberino Tavarnelle, prenderà contatti con l'Ente di provenienza per acquisire, se necessario, il previo assenso (nulla osta) al trasferimento, ovvero per concordare la data del trasferimento del candidato dichiarato idoneo.

Qualora non risulti possibile, laddove sia necessario il nulla osta dell'Amministrazione, raggiungere un accordo con l'Amministrazione di appartenenza del candidato circa la data concreta da cui far decorrere il trasferimento, facendo riferimento alle rispettive esigenze organizzative, ci si riserva la facoltà di ricorrere – nell'ordine di preferenza – ad altro candidato ritenuto idoneo, trascorsi almeno 45 giorni dalla prima comunicazione all'Ente titolare del rapporto di lavoro.

9 - INFORMATIVA PRIVACY Regolamento 679/2016/UE Informativa Interessati

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che l'Unione Comunale del Chianti Fiorentino, con sede in Barberino Tavarnelle(FI) Via Cassia n.49, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali da Lei forniti per iscritto o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE). L'Unione garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

10 - FINALITÀ DEL TRATTAMENTO (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)

I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali -

UFFICIO PERSONALE 0558052310-306-322 personale@barberinotavarnelle.it -

unionechiantifiorentino@postacert.toscana.it

Unione Comunale del Chianti Fiorentino

Barberino Tavarnelle - Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

Via Cassia n. 49 - 50028 Barberino Tavarnelle (FI)



UNIONE COMUNALE CHIANTI FIORENTINO

Barberino Tavarnelle – Greve in Chianti - San Casciano Val di Pesa

luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione di mobilità volontaria di cui al presente avviso sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante (Art. 9.2.g Regolamento 679/2016/UE). I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il testo dell'informativa integrale può essere richiesto all'Ente al seguente recapito Unione Comunale del Chianti Fiorentino, via Cassia n. 49, Barberino Tavarnelle (FI)

Responsabile del presente procedimento è il Dott. Sandro Bardotti, Responsabile dell'Area amministrativa dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino.

Copia integrale dell'avviso e il fac-simile di domanda sono disponibili sul sito internet dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino <http://www.unionechiantifiorentino.it> e del Comune di Barberino Tavarnelle <http://www.barberinotavarnelle.it/>.

Per informazioni e comunicazioni è possibile rivolgersi a:

Servizio Personale dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino, ufficio di Barberino Tavarnelle, tel. 0558052322-306, mail: personale@barberinotavarnelle.it

Barberino Tavarnelle, 14/04/2023

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Dott. Sandro Bardotti