



COMUNE DI BARBERINO TAVARNELLE

Città Metropolitana di Firenze

Sindaco

Decreto del sindaco n. 15 del 30/12/2020

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILI DI AREA DEL COMUNE DI BARBERINO TAVARNELLE DAL 01.01.2021 AL 31.12.2021

Visto il D. Lgs. n.267 del 18.08.2000;

Visto il D. Lgs. n.165 del 30.03.2001;

Vista la L. n. 56 del 07.04.2014;

Vista la L.R.T. n. 68/2011;

Dato atto che gli incarichi di direzione delle Aree sono attribuiti dal Sindaco;

Dato atto che l'Unione Comunale del Chianti Fiorentino andrà ad esercitare a decorrere dal 01/01/2021 in luogo e conto dei Comuni di Barberino Tavarnelle, San Casciano Val di Pesa e Greve in Chianti, le seguenti funzioni e servizi:

A) Servizi sociali

B) Politiche per la casa e barriere architettoniche;

C) Attività in ambito comunale di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi; segnaletica stradale;

D) Servizi in materia statistica;

E) Servizio personale;

F) Centrale unica di committenza e contratti;

G) Polizia Municipale;

H) C.E.D. - Sistemi informativi;

I) Gestione delle entrate tributarie;

Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale del comparto Autonomie Locali;

Visto il vigente Statuto dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino;

Visto l'art. 109, comma 2 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, ai sensi del quale: *“nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione”*;

Visto l'art. 13 del C.C.N.L. 2016 - 2018 del 21.05.2018, il quale dispone al comma 1: *“Gli enti istituiscono posizione di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:*

a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da un elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa,

b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni di elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.”

Vista la Deliberazioni della Giunta Comunale n. 182 del 10.12.2020 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata modificata la struttura organizzativa del Comune e sono stati, altresì, individuati le Aree ed i Servizi che la costituiscono;



COMUNE DI BARBERINO TAVARNELLE

Città Metropolitana di Firenze

Dato atto che alla data attuale il Dott. Sandro Bardotti e la Dott.ssa Barbara Bagni sono assegnati funzionalmente per una percentuale della propria prestazione lavorativa all'Unione Comunale del Chianti Fiorentino;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 66/2019 di approvazione del "*Regolamento disciplinante l'area delle posizioni organizzative e delle alte professionalità*" ai sensi degli art. 13 e seguenti del C.C.N.L. "*Funzioni Locali*" del 21.05.2018, che ha definito i criteri generali per il conferimento e la revoca degli incarichi, nonché la metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative;

Considerato che in base al sopra richiamato Regolamento, con determinazione n. 1782/2019 del Responsabile dell'Area Amministrativa dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino, è stata indetta nel Comune di Barberino Tavarnelle una selezione per il conferimento di incarichi di posizione organizzativa;

Dato atto che, a seguito delle domande presentate, i candidati sono stati inseriti in graduatoria relativa alla valutazione dei titoli e successivamente sottoposti ad un colloquio da parte del sottoscritto volto ad accertare il possesso delle competenze tecnico/specialistiche possedute con riferimento alle funzioni da assegnare;

Ritenuto, per l'anno 2021 di confermare l'esito della procedura di cui al punto precedente;

Ritenuto, pertanto, di procedere alla nomina dei Responsabili di tutte le Aree per il periodo 01.01.2021 - 31.12.2021 attribuendo agli stessi, di conseguenza, le funzioni e le responsabilità previste dall'art.107 del citato D. Lgs. n. 267/2000 e dal Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, fatta salva chiaramente, la possibilità di revoca secondo quanto disposto nel Regolamento;

Ritenuto altresì di dover provvedere, in via generale, con atto efficace per tutta la durata degli incarichi in oggetto, in merito alla sostituzione dei Responsabili di Area per i periodi di assenza temporanea degli stessi per congedo ordinario o per altri motivi;

Sentiti, per le modalità di sostituzione temporanea, i Responsabili nominati con il presente provvedimento;

DECRETA

1) di nominare a decorrere per il periodo 01.01.2021 - 31.12.2021, i Responsabili di Area del Comune di Barberino Tavarnelle, come segue:

- AREA AMBIENTE , EDILIZIA/SUE, SUAP E SVEC

Arch. Alberto Masoni

SERVIZIO 1 – SUAP

SERVIZIO 2 – SVEC

SERVIZIO 3 – AMBIENTE

SERVIZIO 4 – EDILIZIA /SUE

- AREA AMMINISTRATIVA

Dott. Sandro Bardotti;

SERVIZIO 1 – CONTRATTI ED ASSICURAZIONI

SERVIZIO 2 – LEGALE

SERVIZIO 3 - SEGRETERIA

SERVIZIO 4 - DEMOGRAFICI



COMUNE DI BARBERINO TAVARNELLE

Città Metropolitana di Firenze

- AREA LAVORI PUBBLICI

P.E. Nino Renato Beninati;

SERVIZIO 1 – OPERE PUBBLICHE

SERVIZIO 2 – GARE, ESPROPRI ED ATTIVITA' AMMINISTRATIVE

SERVIZIO 3 – SERVIZI TECNICI

SERVIZIO 4 PATRIMONIO

- AREA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE ED URBANISTICA

Arch. Pietro Bucciarelli

SERVIZIO 1 – PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

SERVIZIO 2 – PIANIFICAZIONE URBANISTICA

SERVIZIO 3 -PAESAGGIO

SERVIZIO 4 – SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE

- AREA COMUNICAZIONE, PIANIFICAZIONE ECONOMICA TERRITORIALE, SERVIZI EDUCATIVI E CULTURA

Dott.ssa Gianna Magnani

SERVIZIO 1 – COMUNICAZIONE, GEMELLAGGI, CACCIA E PESCA

SERVIZIO 2 – PIANIFICAZIONE ECONOMICA TERRITORIALE

SERVIZIO 3 – CULTURA, SPORT E PARI OPPORTUNITA'

SERVIZIO 4 – SERVIZI EDUCATIVI

- AREA SERVIZI FINANZIARI

Dott.ssa Barbara Bagni

SERVIZIO 1 – BILANCIO, COORDINAMENTO, PARTECIPATE

SERVIZIO 2 – ECONOMATO

SERVIZIO 3 – GESTIONE ENTRATE

- 2) di **nominare** altresì il **Dott. Sandro Bardotti** Vicesegretario del Comune di Barberino Tavarnelle;
- 3) di **assegnare** ai Responsabili di Area, le funzioni di “*datore di lavoro*” ai sensi del D. Lgs. n. 81 del 09.04.2008, in quanto rispettivamente applicabili;
- 4) di **dare atto** che la retribuzione di risultato sarà corrisposta ai Responsabili indicati all’esito del giudizio, che sarà effettuato dal Nucleo di Valutazione appositamente costituito, sul raggiungimento degli obiettivi previsti dal Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.);
- 5) di **stabilire**, inoltre, che i Responsabili di Area dovranno:
 - ⌚ effettuare, nel rispetto di quanto previsto dal C.C.N.L. e dalle norme vigenti, prestazioni di lavoro nella misura necessaria a garantire il raggiungimento degli obiettivi stabiliti nel Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.);
 - ⌚ rendersi disponibili a partecipare, a richiesta dell’Amministrazione Comunale, a riunioni ed assemblee pubbliche che si svolgano al di fuori del normale orario di lavoro;
 - ⌚ rendersi rintracciabili, in caso di necessità, mediante idonea dotazione di telefoni cellulari;



COMUNE DI BARBERINO TAVARNELLE

Città Metropolitana di Firenze

🕒 l'orario di lavoro potrà essere disciplinato ed organizzato in maniera difforme da quanto previsto per tutto il personale del Comune, in considerazione della particolare disciplina dello status giuridico ed economico dei suddetti Responsabili, nel rispetto di quanto previsto dal C.C.N.L. e del debito orario complessivo;

6) di **dare atto** che il presente incarico di Responsabile di Area potrà essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi, nel rispetto delle procedure stabilite dall'ordinamento professionale del personale degli Enti Locali, con conseguente perdita delle retribuzioni ad esso correlate;

7) di **disporre altresì la sostituzione** dei Responsabili di Area che siano temporaneamente assenti, come di seguito specificato:

A) Dott. Sandro Bardotti

Responsabile dell'Area Amministrativa, sostituito dalla Dott.ssa Gianna Magnani; in caso di assenza contemporanea di questi sostituito dal Segretario Generale; in caso di assenza contemporanea di questi sostituito dalla Dott.ssa Barbara Bagni; in caso di assenza contemporanea di questi sostituito dall'Arch. Pietro Bucciarelli; in caso di assenza contemporanea di questi sostituito dall'Arch. Alberto Masoni in caso di assenza contemporanea di questi sostituito dal P.E. Nino Renato Beninati;

B) Arch. Pietro Bucciarelli

Responsabile dell'Area Pianificazione Territoriale e Urbanistica, sostituito dall' Arch. Alberto Masoni; in caso di assenza contemporanea di questi sostituito dal P.E. Nino Renato Beninati; in caso di assenza contemporanea di questi sostituito dal Segretario Generale; in caso di assenza contemporanea di questi sostituito dal Dott. Sandro Bardotti; in caso di assenza contemporanea di questi sostituito dalla Dott.ssa Gianna Magnani; in caso di assenza contemporanea di questi sostituito dalla Dott.ssa Barbara Bagni;

C) P.E. Nino Renato Beninati

Responsabile dell'Area Lavori Pubblici, sostituito dall'Arch. Pietro Bucciarelli; in caso di assenza contemporanea di questi sostituito dall'Arch. Alberto Masoni; in caso di assenza contemporanea di questi sostituito dal Segretario Generale; in caso di assenza contemporanea di questi sostituito dal Dott.Sandro Bardotti; in caso di assenza contemporanea di questi sostituito dalla Dott.ssa Gianna Magnani; in caso di assenza contemporanea di questi sostituito dalla Dott.ssa Barbara Bagni;

D) Dott.ssa Gianna Magnani

Responsabile dell' Area Comunicazione, Pianificazione Economica Territoriale, Servizi Educativi e Cultura, sostituita dal Dott.Sandro Bardotti; in caso di assenza contemporanea di questi sostituito dal Segretario Generale; in caso di assenza contemporanea di questi sostituito dalla Dott.ssa Barbara Bagn; in caso di assenza contemporanea di questi sostituito dall'Arch. Pietro Bucciarelli; in caso di assenza contemporanea di questi sostituito dall' Arch. Alberto Masoni; in caso di assenza contemporanea di questi sostituito dal P.E. Nino Renato Beninati;



COMUNE DI BARBERINO TAVARNELLE

Città Metropolitana di Firenze

E) Arch. Alberto Masoni

Responsabile dell'Area Ambiente, Edilizia/Sue, Suap e Svec, sostituito dall'Arch. Pietro Bucciarelli; in caso di assenza contemporanea di questi sostituito dal P.E. Nino Renato Beninati; in caso di assenza contemporanea di questi dal Dott. Sandro Bardotti; in caso di assenza contemporanea di questi sostituito dal Segretario Generale; in caso di assenza contemporanea di questi sostituito dalla Dott.ssa Gianna Magnani; in caso di assenza contemporanea di questi sostituito dalla Dott.ssa Barbara Bagni;

F) Dott.ssa Barbara Bagni

Responsabile dell'Area Servizi Finanziari, sostituita dal Dott. Sandro Bardotti; in caso di assenza contemporanea di questi sostituito dal Segretario Generale; in caso di assenza contemporanea di questi sostituito dalla Dott.ssa Gianna Magnani; in caso di assenza contemporanea di questi sostituito dall'Arch. Pietro Bucciarelli; in caso di assenza contemporanea di questi sostituito dal P.E. Nino Renato Beninati; in caso di assenza contemporanea di questi sostituito dall' Arch. Alberto Masoni;

- 8) **di confermare altresì** la sostituzione del Responsabile nelle funzioni individuate dal regolamento e dalla convenzione da parte del Dott. Sandro Bardotti, Vicesegretario e Responsabile di Aree per l'Unione Comunale del Chianti Fiorentino e per il Comune di Barberino Tavarnelle. In caso di assenza contemporanea di questo, il Responsabile sarà sostituito nell'ordine dai seguenti Responsabili del Comune di Barberino Tavarnelle, in quanto presenti: Dott.ssa Gianna Magnani, Dott.ssa Barbara Bagni, Arch. Pietro Bucciarelli, P.E. Nino Renato Beninati, Arch. Alberto Masoni;
- 9) **di dare atto** che i predetti Responsabili sono anche Responsabili di alcune Aree dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino;
- 10) **di dare atto** che la retribuzione di posizione è determinata in separata sede in base ad apposita pesatura del nucleo di valutazione;
- 11) **di stabilire** che, per quanto non previsto dal presente Decreto, si rinvia alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti.

Il presente Decreto sarà comunicato agli interessati per l'accettazione, al Responsabile dell'Area Amministrativa/Servizio del Personale dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino, nonché pubblicato all'Albo Pretorio del Comune.

Li, 30/12/2020

SINDACO

DAVID BARONCELLI / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)